

1^{er} ACCÈS - CRÉATION D'UN COMPTE AU PORTAIL PARENTS

Pour accéder au nouveau portail parents, nous vous invitons à vous créer un compte dès maintenant afin d'être en contact avec l'école de votre ou vos enfants.

DÉMARCHE POUR CRÉER UN COMPTE :

❶ Accédez au site internet suivant : portailparents.ca

⇒ Cette page d'accueil s'affiche.



The screenshot shows the homepage of the Mozaik Portail Parents website. At the top left is the logo 'mozaïkportail'. At the top right, there is a red circle with the number '2' and a red arrow pointing right, followed by a blue button labeled 'Se connecter' and a small circular icon with 'En'. Below the header is a large photograph of a diverse group of smiling parents and children. The main heading is 'Le Portail Parents' in bold black text, followed by the subtitle 'Restez en contact avec l'école de votre enfant où que vous soyez et en tout temps!'. A paragraph below reads: 'Trouvez toute l'information que vous désirez pour faire le suivi de la réussite de vos enfants. Le tout, regroupé à un seul endroit, peu importe qu'ils soient au primaire ou au secondaire!'. The page features six service icons in a 2x3 grid: 1. 'Agenda' with a calendar icon, description: 'Consultez l'horaire de vos enfants incluant les congés scolaires. Sans oublier les retenues pour les plus turbulents!'. 2. 'Devoirs et leçons' with a person icon, description: 'Suivez en temps réel la liste des devoirs et leçons à faire. Finies les cachettes!'. 3. 'Absences et retards' with a person icon inside a red circle with a slash, description: 'Aviser-nous facilement des absences et retards de vos enfants. Nous serons moins inquiets!'. 4. 'Résultats' with a bar chart icon, description: 'Suivez l'évolution scolaire de vos enfants. Des nouvelles fraîches entre les bulletins!'. 5. 'Finances' with a green dollar sign icon, description: 'Consultez en tout temps vos états de compte de l'école ou du service de garde. Évitez les surprises!'. 6. 'Messages' with a speech bubble icon, description: 'Soyez informés de ce qui se passe à l'école ou en classe. On garde le contact!'

2 Cliquez sur **Se connecter**

⇒ Cette page d'**identification** s'affiche.

Comme c'est votre **premier accès au portail**, vous n'avez pas encore de compte, donc il faut vous inscrire, soit...

à partir d'un **COMPTE SOCIAL**, en cliquant sur la plaquette désirée **(choix 1)**

ou

par **ADRESSE COURRIEL**, en cliquant sur le lien « **Créer votre compte** » **(choix 2)**

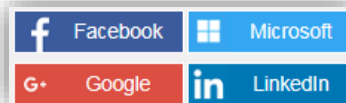
The screenshot shows the Mozaïk login interface. At the top, there is a Mozaïk logo and a group of people. Below that is a warning message: "ATTENTION - Tous les parents qui avaient un compte avant le 13 décembre 2016 devront le recréer. Nous avons modifié l'infrastructure du site, notamment le module de connexion. Étant donné que toutes les données sont sécurisées et cryptées, il nous est impossible de recréer nous-mêmes les comptes des utilisateurs. Merci de votre compréhension." The main heading is "Accès aux parents" with a sub-heading "Besoin d'aide?" and a note "Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service." There are two main sections: "Connectez-vous avec votre compte social" and "Connectez-vous avec votre compte Mozaïk". The social login section includes buttons for Facebook, LinkedIn, Google, and Microsoft. The Mozaïk account section includes a "Courriel" input field, a "Mot de passe" input field, a "Mot de passe oublié?" link, and a "Se connecter" button. A red box highlights the social login buttons, and another red box highlights the "Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte" link. A cyan box highlights a video player titled "Comment se connecter au site. (Plus d'aide)" which shows a woman speaking into a megaphone and the text "Création d'un compte utilisateur".

NOUVEAUTÉ : Une **vidéo** est maintenant disponible pour vous guider dans les différentes étapes de création d'un compte utilisateur. De plus, un lien pour plus d'aide est ajouté pour répondre à des questions supplémentaires.

Choix 1 : COMPTE SOCIAL

Si vous désirez accéder au portail parents par un compte créé sur un des réseaux sociaux comme, Facebook, Microsoft, Google ou LinkedIn, voici ce qu'il faut faire :

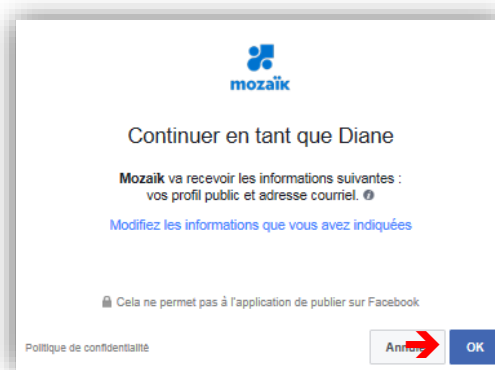
1^{re} : Cliquez sur la plaquette désirée apparaissant sur la page d'identification.



2^e : Selon le compte social choisi, identifiez-vous comme à votre habitude.

3^e : Confirmez vos informations fournies au portail parents « Mozaïk », comme demandé.

Exemple avec Facebook :



➤ Cliquez sur **OK**.

4^e : **Attention! N'allez pas trop vite.** À cette étape, il faut inscrire l'**adresse courriel fournie à l'école** lors de l'inscription de votre ou vos enfants et il y a **deux situations possibles**.

1^{re} situation :

L'**adresse courriel fournie à l'école** est la **même** que votre **compte social choisi**.

- **Validez que l'adresse courriel** inscrite soit **celle fournie à l'école**.
- Cliquez sur « **Enregistrer** ».



Vous accédez maintenant au portail parents.

Par contre, pour plus de sécurité, vous devez confirmer l'identité de votre ou vos enfants (voir annexe-1)

2^e situation :

L'adresse courriel fournie à l'école est **différente** de votre compte social choisi.

- Cliquez dans la case « Courriel ». ➔
- Cliquez sur le X. ➔

mozaïkportail

Le Portail Parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Courriel

abcd@cgocable.ca X

Enregistrer Annuler

⇒ La page suivante s'affiche.

- Inscrivez l'adresse courriel fournie à l'école lors de l'inscription de votre ou vos enfants.
- Cliquez sur « Obtenir un code de vérification ».

mozaïkportail

Le Portail Parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Courriel

➔

Obtenir un code de vérification

Enregistrer Annuler

⇒ Un courriel, avec votre code de vérification, vous est envoyé à cette adresse. Vous devez accéder à votre boîte de courriel pour l'obtenir.

⇒ La page suivante s'affiche.

- Inscrivez le code de vérification reçu par courriel. ➔
- Cliquez sur « Vérifier le code ». ➔
- Si OK, cliquez sur « Enregistrer ». ➔

mozaïkportail

Le Portail Parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Courriel

efgh@hotmail.com

Code de vérification

➔

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

Enregistrer Annuler

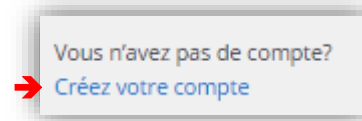
Vous accédez maintenant au portail parents.

Par contre, pour plus de sécurité, vous devez confirmer l'identité de votre ou vos enfants (voir annexe-1).

Choix 2 : ADRESSE COURRIEL

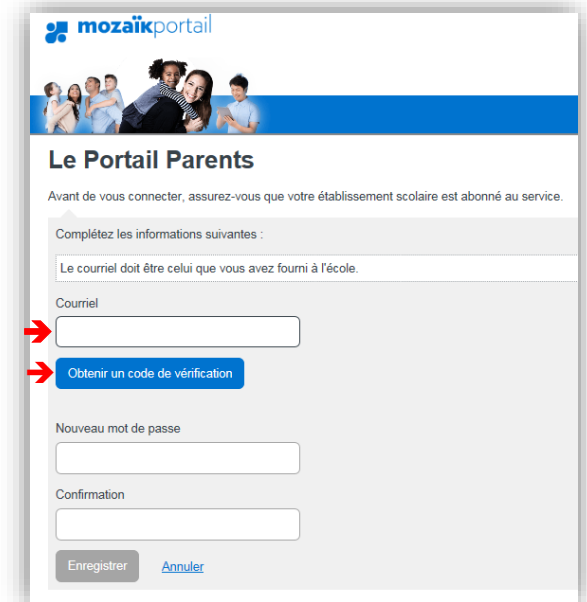
Si vous désirez accéder au portail parents avec une adresse courriel, voici ce qu'il faut faire :

1^{re} : Cliquez sur le lien « **Créer votre compte** » apparaissant sur la page d'identification.



⇒ La page suivante s'affiche.

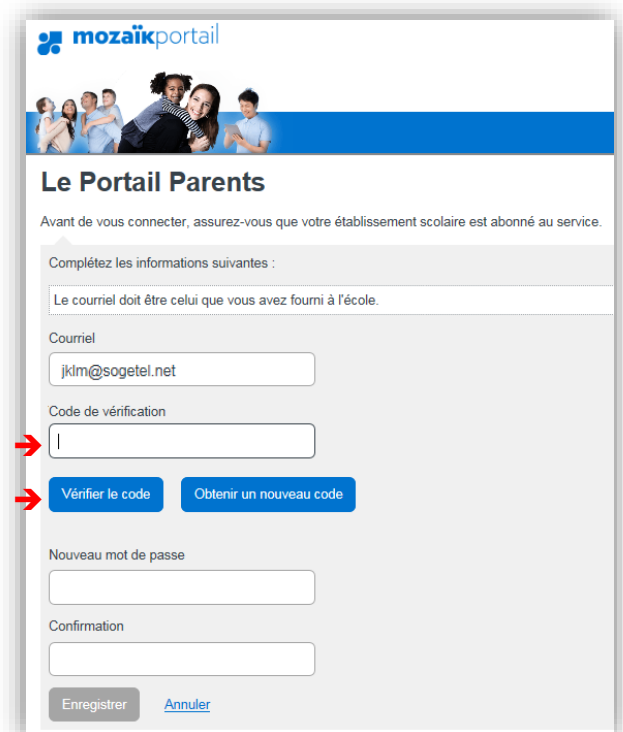
2^e : Inscrivez l'**adresse courriel fournie à l'école** lors de l'inscription de votre ou vos enfants.
3^e : Cliquez sur « **Obtenir un code de vérification** ».



⇒ Un courriel, avec votre code de vérification, vous est envoyé à cette adresse. Vous devez accéder à votre boîte de courriel pour l'obtenir en gardant la page du Portail parents toujours ouverte.

4^e : Inscrivez le **code de vérification reçu par courriel**.

5^e : Cliquez sur « **Vérifier le code** ».



⇒ La page suivante s'affiche.

- 6^e : Inscrivez un **mot de passe**.
- 7^e : Inscrivez à **nouveau le mot de passe** pour le confirmer.
- 8^e : Cliquez sur « **Enregistrer** ».

mozaïkportail

Le Portail Parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

jkm@sogetel.net

Modifier le courriel

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer Annuler

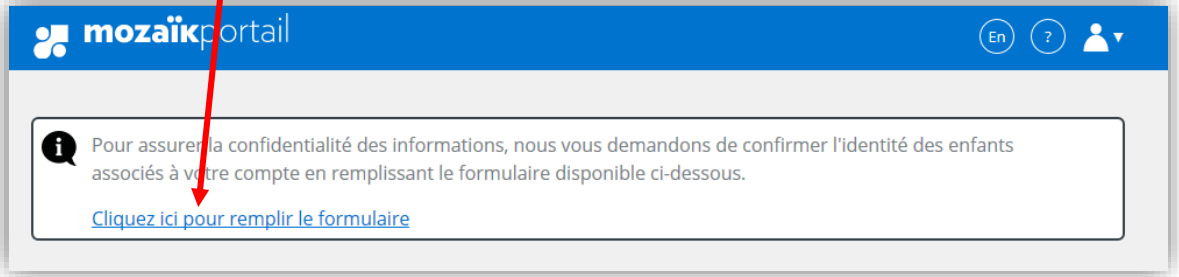
Vous accédez maintenant au portail parents.

Par contre, pour plus de sécurité, vous devez confirmer l'identité de votre ou vos enfants (voir annexe-1).

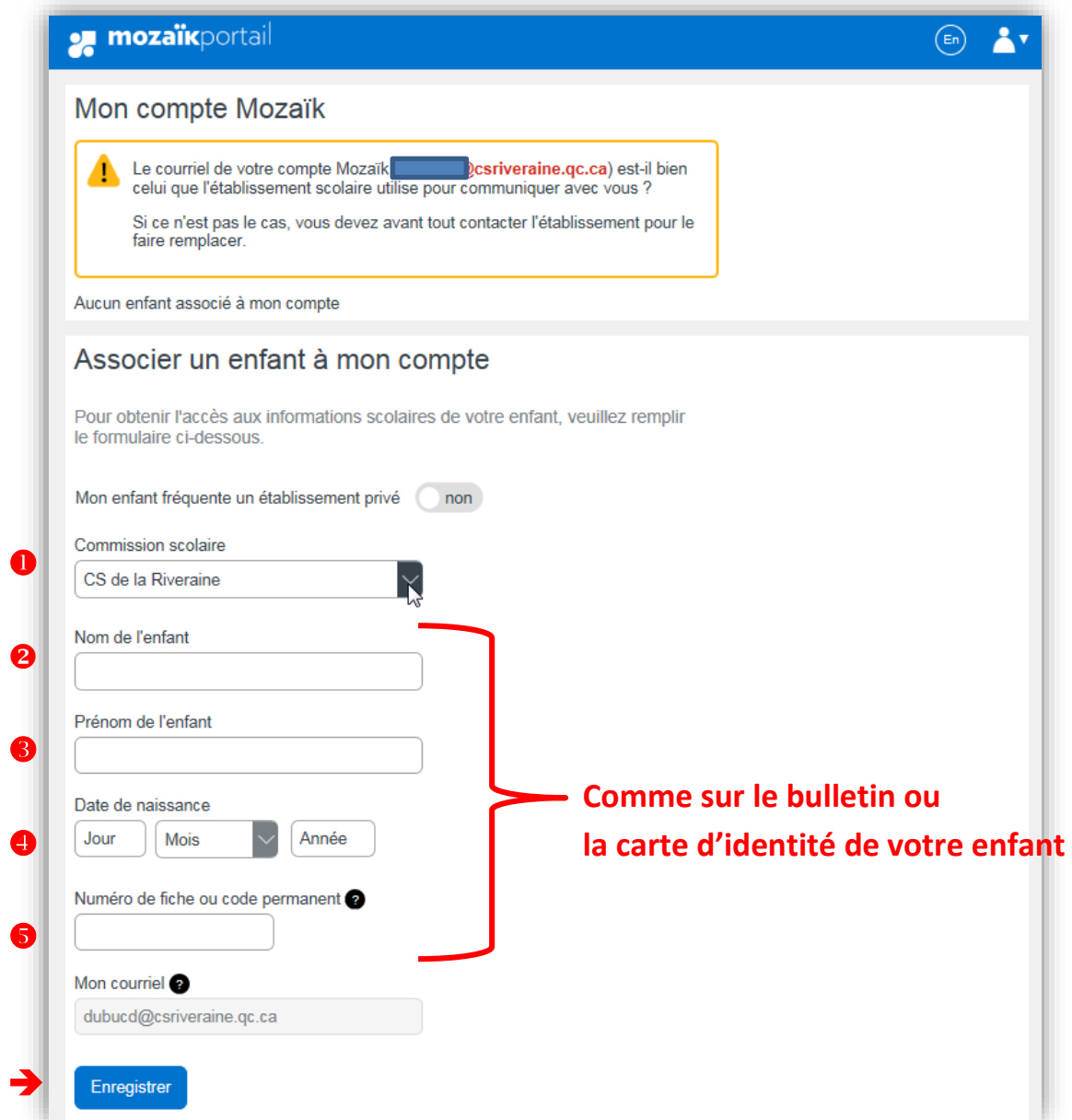
Annexe 1

Confirmer l'identité des enfants associés à votre compte

- ⇒ La page suivante s'affiche.
- ⇒ Cliquez sur le lien suivant.



- ⇒ La page suivante s'affiche.
- ⇒ Compléter les informations 1 à 5 de votre enfant à associer à votre compte et cliquer sur **Enregistrer**.



Mon compte Mozaïk

⚠ Le courriel de votre compte Mozaïk [redacted]@csriveraine.qc.ca) est-il bien celui que l'établissement scolaire utilise pour communiquer avec vous ?
Si ce n'est pas le cas, vous devez avant tout contacter l'établissement pour le faire remplacer.

Aucun enfant associé à mon compte

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

Mon enfant fréquente un établissement privé non

1 Commission scolaire
CS de la Riveraine

2 Nom de l'enfant

3 Prénom de l'enfant

4 Date de naissance
Jour Mois Année

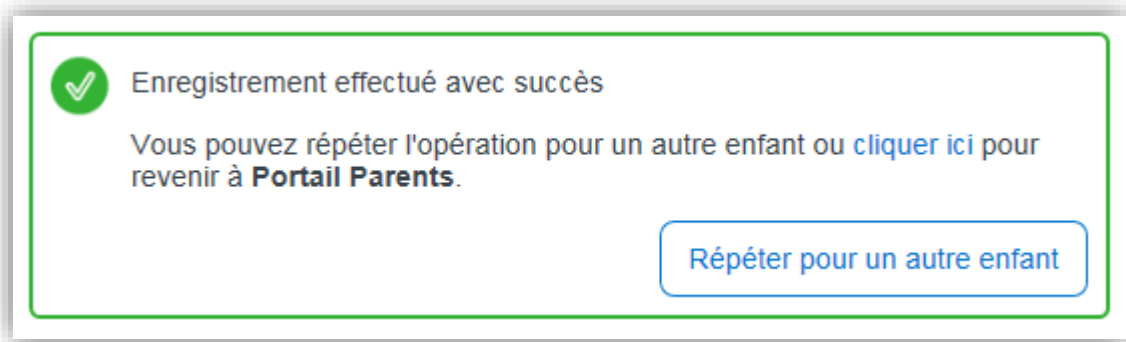
5 Numéro de fiche ou code permanent ?

Mon courriel ?
dubucd@csriveraine.qc.ca

→ Enregistrer

Comme sur le bulletin ou la carte d'identité de votre enfant

Ce message s'affiche.



Comme indiqué dans le message, vous pouvez cliquer sur « [Répéter pour un autre enfant](#) » ou [cliquer ici](#) pour accéder au portail Parents.